

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение школа № 380
Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И. Спирина
(ГБОУ школа № 380 Санкт-Петербурга)**

ПРИНЯТО

Решением Общего собрания
работников
Протокол от 31.08.2020 № 1

ПРИНЯТО

с учётом мотивированного мнения
Совета родителей (законных
представителей) несовершеннолетних
обучающихся
(протокол от 31.08.2020 № 1)

УТВЕРЖЕНО



приказом директора
от 31.08.2020

№ 213-г

О.Н.Агунович

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЕ
ОТДЕЛЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ**

1. Общие положения

1.1. Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, реализуемой в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И.Спирина (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196, Отраслевыми технологическими регламентами оказания государственных услуг в сфере дополнительного образования, утвержденными распоряжением Комитета по образованию от 10.05.2016 г. №1406-р, Санитарно–эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования от 04.07.2014 г., Методическими рекомендациями по проектированию дополнительных общеразвивающих программ в государственных образовательных организациях Санкт-Петербурга, находящихся в ведении Комитета по образованию, утвержденными распоряжением Комитета по образованию от 01.03.2017 г., № 617-р (далее Методические рекомендации КО), Уставом ГБОУ школы №380 Санкт-Петербурга и другими локальными актами Учреждения.

1.2. Положение определяет требования к структуре, оформлению и содержанию, порядку разработки и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – образовательная программа), реализуемой в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении школе № 380 Красносельского района Санкт-Петербурга имени А.И.Спирина (далее – Учреждение).

1.3. Образовательная программа является нормативно-управленческим документом Учреждения, определяющим в соответствии с п. 9 ст. 2 273-ФЗ комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, которые представлены в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ по годам обучения, оценочных и методических материалов, а также иных компонентов.

1.4. Образовательная программа отражает педагогическую концепцию педагога дополнительного образования в соответствии с заявленными целями и задачами деятельности, определяет содержание дополнительного образования по одной из направленностей дополнительного образования, включающее краткое изложение содержания теоретического материала и практических видов деятельности, позволяющих обучающемуся самоопределиться и реализовать себя в выбранном им виде деятельности в соответствии с социальным запросом, спектр предметно-технологического обеспечения, ожидаемые результаты достижения учащимися прогнозируемого уровня образованности и воспитанности.

2. Структура образовательной программы и требования к оформлению и содержанию структурных элементов

2.1. Образовательная программа включает следующие структурные элементы:

– Титульный лист

- Пояснительная записка
- Учебный план
- Календарный учебный график
- Рабочие программы
- Оценочные и методические материалы
- Календарно-тематический план

2.2. Оформление и содержание структурных элементов образовательной программы:

2.2.1. На **титульном листе** образовательной программы указываются: наименование Учреждения в соответствии с Уставом, грифы принятия образовательной программы педагогическим советом и утверждения приказом директора, название образовательной программы, возраст детей, на которых она рассчитана, срок реализации, фамилия, имя, отчество и должность разработчика(ов). (Образец оформления Приложение 1).

2.2.2. **Пояснительная записка** должна содержать:

Основные характеристики программы:

Направленность дополнительного образования (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).

Актуальность (соответствие государственной политике в области дополнительного образования, социальному заказу общества и ориентирование на удовлетворение образовательных потребностей детей и родителей).

Отличительные особенности (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других уже существующих, отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

Адресат программы - характеристика категории учащихся для кого предназначена программа (в том числе возрастной диапазон).

Объем и срок реализации программы – указывается количество лет обучения и общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и на каждый год обучения необходимых для освоения программы (определяется уровнем освоения программы в соответствии с Приложением 5 к Распоряжению Комитета по образованию от 01.03.2017 №617-р).

Цель и задачи (с вычленением обучающих, воспитательных и развивающих задач) образовательной программы.

Организационно-педагогические условия реализации программы:

- условия набора обучающихся (прием всех желающих, набор по итогам прослушивания, просмотра, собеседования, наличия базовых знаний и умений в данной области деятельности);
- условия формирования групп (одновозрастные, разновозрастные, возможность и условия зачисления в группы второго и последующих годов обучения);
- количество детей в группе в соответствии с особенностями содержания программы;
- особенности организации образовательного процесса (особенности построения содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.п.);

- формы проведения занятий (лекция, семинар, практическое занятие, фестиваль, праздник, презентация, экскурсия, экспедиция, поход и т.п.);
- формы организации деятельности обучающихся на занятия (фронтальная, групповая, индивидуальная, ансамблевая и т.п.);
- материально-техническое оснащение программы (помещения, оборудование, приборы, инструменты, материалы в расчете на каждого обучающегося);
- кадровое обеспечение (требования к образованию и квалификации педагогических сотрудников, участвующих в реализации программы).

При определении условий реализации образовательной программы, необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом, а также по норме наполняемости: на 1-м году обучения – не менее 15 человек, на 2-м году обучения – не менее 12 человек, на 3-м году обучения – не менее 10 человек.

В соответствии со спецификой образовательной программы, ее направленностью, адаптированностью для детей с особыми образовательными потребностями (одаренные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья и т.п.), в программе могут быть прописаны особые условия, необходимые для ее реализации, в том числе конкретное количество обучающихся, кадровое обеспечение.

Планируемые (ожидаемые) результаты реализации образовательной программы, в которых необходимо отразить в соответствии с целью и задачами образовательной программы планируемые предметные, метапредметные (в соответствии с ФГОС) и личностные результаты, получаемые обучающимися в результате освоения программы.

2.2.3. Учебный план включает название разделов/модулей, тем программы, количество часов по каждому разделу/модулю, теме с разбивкой на теорию и практические виды деятельности, форм промежуточной аттестации и контроля. (Образец оформления Приложение 2).

2.2.4. Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года; количество учебных недель, дней и часов; режим занятий, составляется на каждый учебный год, ежегодно утверждается приказом директора и прикладывается к образовательной программе (Образец оформления Приложение 3).

2.2.5. Рабочие программы образовательной программы по каждому году обучения включают целевые установки (цель и задачи), краткое описание содержания разделов/тем/модулей с учетом деления на теоретические и практические виды деятельности и планируемые результаты в соответствии с учебным планом.

2.2.6. Оценочные и методические материалы должны отражать:

- *оценочные материалы* - перечень диагностических методик и материалов, позволяющих определить уровень освоения обучающимися образовательной программы, достижений детей, а также система контроля результативности обучения с указанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, их периодичности.
- *методические материалы* – перечень образовательных технологий, методов и приемов для эффективной реализации программы (активных методов дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятий, конкурсов, соревнований, экскурсий, походов и т.д.), перечень дидактических и методических

материалов (учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, рекомендации, памятки и т.п.);

- *перечень информационных источников* (нормативная база, литература в адрес обучающихся и педагога), используемых при реализации программы.

2.2.7. Календарно-тематический план оформляется в виде таблицы с указанием конкретных дат, тем проведения занятий и количества часов на их реализацию, а также плана воспитательной работы с обучающимися и плана работы с родителями. Составляется педагогом ежегодно на каждую учебную группу и утверждается приказом директора. (Образец оформления Приложение 4).

3. Порядок разработки и утверждения образовательной программы

3.1. Образовательная программа, включая рабочую программу, разрабатывается педагогом дополнительного образования самостоятельно. В случае необходимости методисты Учреждения осуществляют индивидуальное консультирование в процессе разработки дополнительной общеобразовательной программы.

3.2. Содержание образовательной программы должно быть направлено на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребенка, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья ребенка;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

3.3. Содержание образовательной программы может быть адаптировано для обучения детей с особыми образовательными потребностями: одаренных учащихся (успешно окончивших обучение по основной дополнительной общеобразовательной программе и продемонстрировавших высокие достижения по определённому направлению детского творчества), обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3.4. При разработке образовательной программы учитываются направленность дополнительного образования детей, уровень освоения (общекультурный, базовый и углубленный в соответствии с Приложением 5), возраст, уровень подготовки обучающихся (вариативные учебно-тематические планы), наличие условий (оборудованные рабочие места, наличие оборудования в мастерских и компьютерных классах), санитарные нормы, требования современной педагогической науки.

3.5. Образовательная программа представляет собой единый документ, включающий титульный лист, пояснительную записку, учебный план, рабочие(ую) программы(у), оценочно-методические материалы, принимаемый педагогическим советом Учреждения и утверждаемый приказом директора на срок ее реализации. Календарный учебный график и календарно-тематический план на каждую учебную

группу разрабатываются педагогами ежегодно и утверждаются приказом директора Учреждения не позднее 1 сентября каждого учебного года.

3.6. Корректировка и доработка образовательной программы может проводиться с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, результатов мониторинга полноты и качества реализации образовательной программы, последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов до 25 августа каждого года, а также по итогам реализации полного объема программы.

3.7. Экспертиза и утверждение вновь разработанных и скорректированных образовательных программ проводится до 1 сентября текущего года.

3.8. После утверждения один экземпляр образовательной программы хранится у руководителя структурного подразделения (заведующего отделением дополнительного образования детей), функциональными обязанностями которого является осуществление мониторинга качества и сроков ее реализации, и у педагога дополнительного образования, реализующего данную образовательную программу.

3.10. Тексты образовательных программ хранятся в течение всего срока их реализации и в течение 1 года по окончании их реализации.

Приложение 1
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Образец титульного листа



**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение школа № 380 Красносельского района
Санкт-Петербурга имени А.И.Спирина
(ГБОУ школа № 380 Санкт-Петербурга)**

ПРИНЯТА
Педагогическим советом
Решение от _____
протокол № _____

УТВЕРЖДЕНА
приказом № _____ от _____
Директор ГБОУ школы №380
Санкт-Петербурга
_____ О.Н.Агунович

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«НАЗВАНИЕ»**

Возраст обучающихся:
Срок реализации: (сколько лет)

Разработчик(и):

педагог дополнительного образования
Фамилия, имя, отчество (полностью)

Приложение 2
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Форма учебного плана

Учебный план _____ года обучения

№ п/ п	Название раздела/модуля, темы	Количество часов			Формы промежуточной аттестации и контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие				
2.					
3.					
4.					
5					
6					
...					
	Итоговые занятия				

Примечание: учебный план делается по каждому году обучения и выделяется в отдельный раздел на отдельной странице (страницах).

Приложение 3
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Форма календарного учебного графика



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа № 380 Красносельского района
Санкт-Петербурга имени А.И.Спирина
(ГБОУ школа № 380 Санкт-Петербурга)**

Утвержден
Приказом № _____ от _____
Директор ГБОУ школы №380
Санкт-Петербурга
_____ О.Н.Агунович

**Календарный учебный график
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«Название»
на _____ учебный год**

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год						
2 год						

Режим работы в период школьных каникул

Занятия проводятся по расписанию или утвержденному временному расписанию, составленному на период каникул, в форме экскурсий, работы творческих групп, сборных творческих групп, выездов и т.п. (указываются в соответствии со спецификой программы).

Приложение 4
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

**Форма календарно-тематического плана,
плана воспитательной работы
и плана работы с родителями**

УТВЕРЖДЕН
приказом директора
от _____ № _____

Календарный тематический план
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

_____ (название)
на _____ учебный год
для _____ группы _____ года обучения
(номер группы) (год обучения)
_____ педагога
_____ (фамилия, имя, отчество)

№ п/п	Дата занятия		Тема / содержание занятия	Количество часов	Примечание
	план	факт			
			Всего часов		

**План воспитательной работы с обучающимися объединения по дополнительной
общеобразовательной общеразвивающей программе
«Название»**

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Место проведения	Примечание

**План работы с родителями объединения
«Название»**

№ п/п	Название мероприятия	Сроки	Место проведения	Примечание

Приложение 5
к Положению о дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программе, реализуемой
в ГБОУ школе №380 Санкт-Петербурга

Требования к уровню освоения образовательных программ

Уровень освоения программы*	Показатели		Целеполагание	Требования к результативности освоения программы
	Срок реализации	Максимальный объем		
Общекультурный	1-2 года	до 144 часов	Формирование и развитие творческих способностей детей, формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени.	<ul style="list-style-type: none"> - Освоение прогнозируемых и результатов программы; - Презентация результатов на уровне образовательной организации.
Базовый	2 - 3 года	до 288 часов	Создание условий для личностного самоопределения самореализации; обеспечение процесса социализации и адаптации к жизни в обществе; выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности; развитие у обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> - Освоение прогнозируемых и результатов программы; - Презентация результатов на уровне района, города; - Участие учащихся в районных и городских мероприятиях;

			мотивации к творческой деятельности интереса к научной и научно-исследовательской деятельности.	- Наличие призеров и победителей в районных конкурсных мероприятиях.
Углубленный	от 3 лет	до 432 часов	Развитие у обучающихся интереса к научной и научно-исследовательской деятельности; формирование личностных качеств и социально-значимых компетенций; создание условий для профессиональной ориентации; повышение конкурентоспособности выпускников на основе высокого уровня полученного образования.	<p>- Освоение прогнозируемых результатов программы;</p> <p>- Презентация результатов на уровне города;</p> <p>- Участие обучающихся в городских и всероссийских мероприятиях;</p> <p>- Наличие призеров и победителей в городских конкурсных мероприятиях;</p> <p>- Наличие выпускников, продолживших обучение по профилю.</p>