

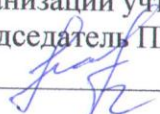
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 380
Красносельского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ СОШ № 380 Санкт-Петербурга)

ПРИНЯТО

Решением Педагогического совета
Протокол от 30.08.2018 № 1

Мотивированное мнение

профсоюзного
комитета первичной профсоюзной
организации учтено
Председатель ПК

 Варваркина Е.В.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

№ 22-08 от 30.08.2018

Директор ГБОУ СОШ № 380
Санкт-Петербурга

 О.Н. Агунович



**Положение
об организации внеурочной деятельности
при реализации Федерального государственного
образовательного стандарта начального общего
и основного общего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.08.2018);
- приказом Минобрнауки РФ от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования» (ред. от 31.12.2015);
- приказом Минобрнауки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (ред. от 31.12.2015);
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- методическими рекомендациями Минобрнауки РФ от 18.08.2017 № 09-1672 по уточнению понятия и содержания внеурочной деятельности в рамках реализации основных общеобразовательных программ;
- Уставом ГБОУ СОШ №380 Санкт-Петербурга.

1.2. Под внеурочной деятельностью при реализации ФГОС общего образования понимается образовательная деятельность, направленная на достижение планируемых результатов освоения основных образовательных программ (личностных, метапредметных, предметных), осуществляемая в формах, отличных от урочной.

1.3. Внеурочная деятельность осуществляется посредством реализации рабочих программ внеурочной деятельности.

1.3. Внеурочная деятельность является неотъемлемой и обязательной частью образовательной программ начального общего образования, основного общего образования.

1.4. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов освоения основных образовательных программ за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой происходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

1.5. Внеурочная деятельность планируется и организуется с учетом индивидуальных особенностей и потребностей ребенка, запросов семьи, культурных традиций, национальных и этнокультурных особенностей региона.

1.6. Образовательная организация осуществляет обязательное ознакомление всех участников образовательных отношений (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников и др.) планом внеурочной деятельности.

1.7. Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за соблюдение установленных ГБОУСОШ №380 Санкт-Петербурга образовательной требований к организации образовательного процесса, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС.

2. Цель и задачи внеурочной деятельности

2.1. Целью внеурочной деятельности является обеспечение достижения ребенком планируемых результатов основной образовательной программы ГБОУСОШ №380 Санкт-Петербурга за счет расширения информационной, предметной, культурной среды, в которой проходит образовательная деятельность, повышения гибкости ее организации.

2.2. Занятия внеурочной деятельностью способствуют приобретению результатов, направленных на формирование универсальных учебных действий, первичных представлений о гражданственности и патриотизме, формирование нравственных чувств и этического сознания, формирование творческого отношения к учению, труду, жизни, формирование ценностного отношения к природе, окружающей среде, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях.

2.3. Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем представления широкого спектра занятий, направленных на развитие.

3. Организация внеурочной деятельности

3.1. Учебный план и план внеурочной деятельности ГБОУСОШ №380 Санкт-Петербурга являются основными организационными механизмами реализации образовательных программ начального общего и основного общего образования (далее – образовательная программа).

3.2. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает:

- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;
- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

3.3. Образовательная организация в плане внеурочной деятельности определяет состав и структуру направлений внеурочной деятельности, формы ее организации, объем внеурочной деятельности с учетом интересов обучающихся и возможностей образовательной организации.

Объем внеурочной деятельности на одного обучающегося составляет до 10 часов в неделю. Количество часов в неделю и в год, отводимых на внеурочную деятельность, устанавливается учебным планом образовательной организации.

3.4. План внеурочной деятельности образовательной организации разрабатывается по направлениям развития личности (спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное).

План внеурочной деятельности обеспечивает реализацию в образовательной организации всех направлений развития личности и предоставляет возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающему в объеме до 10 часов в неделю.

3.5. План внеурочной деятельности должен включать занятия в формах, отличных от классно-урочных, например, экскурсии, «круглые столы», конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, соревнования, проектная деятельность, поисковые и научные исследования, клубные мероприятия, общественно - полезные практики – на добровольной основе в соответствии с выбором участников образовательных отношений.

Формы внеурочной деятельности предусматривают активность и самостоятельность обучающихся, сочетание групповой и индивидуальной работы, переменный состав обучающихся, проектную и исследовательскую деятельность (в т.ч. экспедиции, практики), экскурсии (в музеи, парки, на предприятия и т.д.), походы, деловые игры и пр.

Реализация плана внеурочной деятельности может осуществляться в сетевой форме на основе договора с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также научными организациями, учреждениями здравоохранения, организациями культуры, физической культуры и спорта и иных организаций, обладающих необходимыми ресурсами.

3.6. При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы.

В зависимости от конкретных условий реализации основной общеобразовательной программы, числа обучающихся и их возрастных особенностей учебные группы могут быть сформированы из обучающихся разных классов в пределах одного уровня образования.

3.7. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает режим внеурочной деятельности. В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами занятия внеурочной деятельности могут проводиться в урочной деятельности. Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 35-45 минут. Для обучающихся первых классов в первом полугодии продолжительность занятия внеурочной деятельности не должна превышать 35 минут.

Для детей, посещающих группу продленного дня, внеурочная деятельность проводится в рамках ГПД - с 14.15 часов до 17 часов, т.к. перерыв между последним уроком и началом занятий внеурочной деятельности - не менее 1 часа, включая прогулку и питание обучающихся.

3.8. Образовательная организация самостоятельно разрабатывает и утверждает расписание занятий внеурочной деятельности. При этом

расписание занятий внеурочной деятельности формируется отдельно от расписания уроков образовательной организации. Расписание составляется в начале учебного года администрацией по представлению педагогических работников с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором школы.

3.9. Педагогические работники, ведущие занятия внеурочной деятельности, самостоятельно разрабатывают рабочие программы курсов внеурочной деятельности. Рабочие программы внеурочной деятельности принимаются к использованию Педагогическим советом и утверждаются директором ГБОУ СОШ №380 Санкт-Петербурга в срок до 1 сентября.

Реализация внеурочной деятельности проводится без балльного оценивания результатов освоения программы.

3.10. Для обеспечения реализации плана внеурочной деятельности руководителю образовательной организации необходимо обеспечить прохождение повышения квалификации по реализации ФГОС общего образования всеми педагогическими работниками, ведущими занятия внеурочной деятельности.

3.11. Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в образовательной организации оформляются электронные журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием занятий внеурочной деятельности.

3.12. Учет занятости обучающихся во внеурочной деятельности осуществляется классными руководителями (Приложение 2).

3.13. Для обучающихся, посещающих занятия в Отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается. Учет посещения занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях осуществляется на основании справок указанных организаций, предоставленных родителями (законными представителями) обучающихся.

4. Организация управления внеурочной деятельностью

4.1. Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

4.2. Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем руководителя образовательной организации в соответствии с должностной инструкцией.

Заместитель руководителя образовательной организации определяется распорядительным актом руководителя образовательной организации.

5. Кадровое обеспечение внеурочной деятельности

5.1. Внеурочную деятельность в ГБОУ СОШ №380 Санкт-Петербурга осуществляют педагогические работники соответствующей квалификации: заместители директора, педагоги дополнительного образования, учителя-предметники, классные руководители, воспитатели, педагоги-организаторы, психологи, логопеды, педагоги-психологи, педагоги-логопеды, педагоги-библиотекари, тьюторы и т.д.

Объем (часы) реализуемой программы внеурочной деятельности входит в учебную нагрузку педагогического работника.

6. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности

6.1. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

6.2. При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг образовательной организацией в соответствии с ФГОС в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность.

6.3. Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.

6.4. Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

Приложение 1

Карточка учета внеучебной деятельности обучающегося
(ФИО обучающегося)

1. Занятия внеурочной деятельностью

2. Занятия в системе дополнительного образования

3. Расписание занятости во внеучебной деятельности

время	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота	воскресенье